REPORTE DE RETROSPECTIVA

Gestión de documentación de servicio social

Sprint 4

**Historial de Versiones**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Versión** | **Fecha** | **Detalle** | **Autor** |
| 01 | 07/12/2018 | Versión inicial | JAGG |

**Contenido**

[Reporte de avance 2](#_Toc527976407)

[Objetivos 2](#_Toc527976408)

[Tareas. 2](#_Toc527976409)

[Avance general 2](#_Toc527976410)

[Progreso de tareas 2](#_Toc527976411)

[Recursos 2](#_Toc527976412)

[Riesgos 3](#_Toc527976413)

[Tabla de riesgos 3](#_Toc527976414)

[Riesgos planeados vs riesgos reales 3](#_Toc527976415)

# Reporte de avance

## Objetivos

|  |  |
| --- | --- |
| **Objetivo de sprint** | **Resultados** |
| Implementar las carga de documentos así como la visualización y descarga de estos. Además, la evaluación de acuerdo a los documentos. | Las siguientes historias de usuario, implementadas en el proyecto y que fueron corregidas son:   * HU6 Cargar documentos en plataforma: Fue aceptada. * HU7 Visualizar y descargar el documento de estudiante: Fue aceptada. * HU8 Revisar y marcar documentos como aprobados: Fue aceptada. * HU9 Evaluar estudiantes de acuerdo a “anexo I formato de evaluación” |

## Tareas.

### Avance general

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Sprint | | Acumulados | Totales |
| Plan | Real |
| **Semanas transcurridas:** | 2 | 3 | 8 | 10 |
| **Historias de usuario terminadas:** | 1 | 0 | 2 | 10 |
| **Puntos de esfuerzo terminados:** | 12 | 12 | 12 | 40 |

### Progreso de tareas

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Historia de usuario** | **Plan** | | **Real** | | **Desviación** | **Progreso** |
| **Fecha inicio** | **Fecha de fin** | **Fecha inicio** | **Fecha fin** |
| HU6 Cargar documentos en plataforma: Fue aceptada.  HU7 Visualizar y descargar el documento de estudiante: Fue aceptada.  HU8 Revisar y marcar documentos como aprobados: Fue aceptada.  HU9 Evaluar estudiantes de acuerdo a “anexo I formato de evaluación” | 21/11/18 | 5/12/18 | 27/11/18 | 7/12/18 | 0s | 100% |

No hubo desfase, se recuperó el ritmo de trabajo.

## Recursos

El personal asignado al proyecto fue:

|  |  |
| --- | --- |
| **Recursos planeados** | **Recursos reales asignados** |
| Cinthia Griselda Almaraz Sierra | Cinthia Griselda Almaraz Sierra |
| Eduardo García Delgado | Eduardo García Delgado |
| Kevin Fabián Cruz Gómez | Kevin Fabián Cruz Gómez |
| Jorge Antonio García Gómez | Jorge Antonio García Gómez |
| Luis Ángel Mendoza Amaya | Luis Ángel Mendoza Amaya |

## Riesgos

### Tabla de riesgos

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **# Riesgo** | **Descripción del Riesgo** | **P[1]** | **I[2]** | **E[3]** | **Acciones de mitigación** | **Acciones de contingencia** | **Última fecha de revisión** | **Estado** | **Responsable** |
| 3 | Debido a que la mayoría de los intregrantes trabajan en DAComp, existe el riesgo de que la sobrecarga de trabajo atrase las tareas. | 3 | 3 | 9 | Organizar bien las fechas dedicadas a cada proyecto para no sobrecargar el trabajo | Utilizar horas extra clase para reducir la carga de trabajo | 15/10/18 | Presentado | EGD |
| 4 | Debido a que los integrantes tendran viajes de prácticas por parte de la institución, puede que se atrase el progreso de las tareas | 4 | 2 | 8 | Cumplir a tiempo con las tareas y no atrasarse | Utilizar horas extra clase para que no se atrase el trabajo | 15/10/18 | Controlado | CGAS |
| 1 | Debido a la falta de comunicación al subir avances al repositorio, puede que causen algunos errores a la hora de hacer pull y push en el repositorio. | 2 | 3 | 6 | Preguntar antes de subir si alguien no está trabajando en el repositorio | Qué la personsable del repositorio tenga las versiones estables para recuperar el proyecto | 15/10/18 | Presentado | JAGG |
| 2 | Debido a que a todos los integrantes se encuentran en distintos proyectos escolares puede que el trabajo se entorpezca al juntar los tiempos de entrega. | 3 | 2 | 6 | Organizar bien las fechas dedicadas a cada proyecto para no sobrecargar el trabajo | Utilizar horas extra clase para reducir la carga de trabajo | 15/10/18 | No presentado | KFCG |
| 9 | Ya que el desarrollo del proyecto es vía remota, puede ser que algún miembro tenga una versión diferente en la IDE que esté trabajando causando conflictos | 2 | 3 | 6 | Verificar las IDE's antes de crear el repositorio | Desacargar la IDE en la que esten trabajando los miembros | 15/10/18 | Presentado | LAMA |
| 10 | Debido a que puede haber suspenciones y días festivos el desarrollo del proyecto puede desfasarse las fechas planeadas y puede que el trabajo se entorpezca. | 3 | 2 | 6 | Planear días extra para tener un rango de holgura | Utilizar horas extra clase para reducir la carga de trabajo | 15/10/18 | Presentado | EGD |
| 7 | Debido a motivos personales algunos miembros se pueden ausentar atrasando el progreso | 2 | 2 | 4 | Que los notifiquen de su ausencia | Utilizar horas extra clase para trabajar en sus tareas | 15/10/18 | Presentado | CGAS |
| 8 | Debido a fallas en el hardware, puede ser que a algún miembro del equipo se le atrasen sus tareas | 1 | 1 | 1 | Que los miembros actualicen el repositorio y suban sus avances para tener la menor perdida posible | Que clone el proyecto para reanudar el trabajo | 11/27/18 | No presentado | LAMA |

### Riesgos planeados vs riesgos reales

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Riesgos planeados** | **Riesgos reales** | **Observaciones** |
| Debido a que la mayoría de los intregrantes trabajan en DAComp, existe el riesgo de que la sobrecarga de trabajo atrase las tareas. | Debido a que la mayoría de los intregrantes trabajan en DAComp, existe el riesgo de que la sobrecarga de trabajo atrase las tareas. | DAComp aumentó la carga de trabajo. |
| Ya que el desarrollo del proyecto es vía remota, puede ser que algún miembro tenga una versión diferente en la IDE que esté trabajando causando conflictos | Ya que el desarrollo del proyecto es vía remota, puede ser que algún miembro tenga una versión diferente en la IDE que esté trabajando causando conflictos | A un integrante (KFCG) le dejó de funcionar el IDE en su computadora. |
| Debido a fallas en el hardware, puede ser que a algún miembro del equipo se le atrasen sus tareas | Debido a fallas en el hardware, puede ser que a algún miembro del equipo se le atrasen sus tareas | A un integrante (CGAS) le dejó de funcionar su equipo de cómputo. |

# Lecciones aprendidas

1. **¿Qué se hizo?**

Se elaboraron las historias de usuario (**HU6 Cargar documentos a plataforma**, **HU7 Visualizar y descargar el documento de estudiante, HU8 Revisar y marcar documentos como aprobados, HU9 Evaluar estudiantes de acuerdo a “anexo I formato de evaluación**”) de las cuales fueron en su totalidad aceptadas por el cliente. De las cuales:

1. **HU6 Cargar documentos a plataforma:** Trata de que un usuario en perfil de estudiante puede subir sus documentos en formato PDF.
2. **HU7 Visualizar y descargar el documento de estudiante:** Trata de que un estudiante puede visualizar y descargar documentos propios del estudiante en caso de que sea necesario una correción o que no hayan sido aprobados por el administrador o el asesor.
3. **HU8 Revisar y marcar documentos como aprobados:** El asesor aprueba o niega los documentos subidos por estudiante.
4. **HU9 Evaluar estudiantes de acuerdo a “anexo I formato de evaluación”:** Esta historia de usuario tiene con objetivo seguir el protocolo de evaluación requerido.
5. **¿Qué se debe de seguir haciendo?**

El ritmo de trabajo a partir del inicio de este sprint fue favorable, ya que, se adelanto a una parte importante y primordial para el correcto funcionamiento de la gestión de documentos de servicio social, hubo un gran avance en este sprint con 4 historias de usuario checadas y aprobadas.

1. **¿Qué se debe de dejar de hacer?**

No procastinar en la elaboración de documentos debido a que a dos integrantes del equipo EZIC, tuvieron problemas técnicos con sus laptop como se menciona en “***Riesgos planeados vs riesgos reales***”.